

Załącznik nr 2 - Wykaz kryteriów formalnych oceny Wniosków i odpowiadających im błędów formalnych powodujących wykluczenie Wniosku z udziału w Naborze

Kryterium	Definicja
<p>Typ zaplanowanych działań w projekcie</p>	<p>Za błąd formalny uznaje się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zaplanowanie działań nieodpowiadających na cele Programu ujęte w §1, ust. 1-2 Regulaminu; 2. Zaplanowanie działań, których nie można współorganizować w ramach Programu: <ol style="list-style-type: none"> a. rocznic, jubileuszy oraz prywatnych imprez okolicznościowych (np. urodziny, rocznica ślubu), b. projektów o charakterze jednorazowym (jednodniowych festiwali, warsztatów, i innych eventów), c. projektów o charakterze komercyjnym (zakładające biletowany wstęp lub pobieranie od uczestników jakichkolwiek opłat), d. projektów o charakterze infrastrukturalnym (np. zakładające trwałe przekształcenie przestrzeni czy stałe osadzenie w podłożu), e. projektów zakładających doposażenie przestrzeni czy konkretnego miejsca (zakup sprzętu, mebli itp.), f. projektów o charakterze politycznym oraz wyznaniowym, g. działań niezgodnych z powszechnie obowiązującym prawem, h. działań o charakterze pomocy doraźnej, socjalno-bytowej (np. zbiórek i akcji charytatywnych) i/lub konkursów (z nagrodami i bez) i. projektów nastawionych głównie na tworzenie specjalnych aplikacji czy stron internetowych
<p>Termin zaplanowanych działań w projekcie</p>	<p>Za błąd formalny uznaje się zaplanowanie działań na okres inny niż dozwolony w Regulaminie (przed ogłoszeniem wyników, czyli przed 7 października czerwca i/lub później niż do 16 grudnia 2022 r.). Należy uwzględnić przy planowaniu działań okres Negocjacji, który następuje po ogłoszeniu wyników oraz przygotowań do działań organizacyjnych.</p>
<p>Grupa docelowa</p>	<p>Za błąd formalny uznaje się zaplanowanie działań dla bardzo wąskiej, z góry zdefiniowanej i zamkniętej grupy odbiorców (np. tylko dla uczniów konkretnej placówki edukacyjnej, konkretnego klubu seniora etc.), uniemożliwiającej otwartą rekrutację i dostęp do inicjatywy osób chętnych spoza określonej grupy oraz brak aktywnego zaangażowania mieszkańców i mieszkanki w zaplanowaną inicjatywę, pominięcie odbiorców w swoich działaniach.</p>
<p>Lokalizacja zaplanowanych działań w projekcie</p>	<p>Za błąd formalny uznaje się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zaplanowanie działań na obszarze osiedla Stare Miasto;

	<p>2.brak umiejscowienia większości działań projektowych w obrębie <u>jednego z czterech</u> obszarów, na jakie organizator podzielił miasto: obszar 1 - Fabryczna, obszar 2 - Krzyki, obszar 3 - Psie Pole, obszar 4 – Śródmieście lub wskazanie jako miejsca realizacji działań wszystkich czterech obszarów;</p> <p>3. osadzenie działań na obszarze całego miasta Wrocław, bez wskazania osiedla/i z jednego z w.w. obszarów</p>
<p>Wnioskodawca</p>	<p>Za błąd formalny uznaje się złożenie Wniosku przez osobę lub organizację do tego nieuprawnioną:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Grupę nieformalną osób fizycznych, w której skład nie wchodzi co najmniej 1 pełnoletnia osoba fizyczna, b. Aktualnych pracowników/-ce i współpracowników/-ce WIK (osoby zatrudnione w momencie trwania naboru i projektu na podstawie długoterminowych umów cywilnoprawnych, celem realizacji czynności w ramach bieżącej działalności WIK), c. Osoby lub grupy, których członkowie zasiadają we władzach organizacji pozarządowych w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2020 r., poz.1057 z późn. zm.), które zgłaszają w Naborze II – maj 2022 Projekt do ścieżki Mikrogranty NGO i/lub Mikrogranty Młodzieżowe, d. Jurorów/-ki oraz najbliższych członków ich rodzin - w Naborze, w którym oceniają wnioski, e. Grupy, których członk(ini)ami są jurorzy danego Naboru, f. Osoby lub grupy, które nie rozliczyły się z Projektu już zrealizowanego w ramach Programu w latach i edycjach poprzednich, g. Osoby prowadzące działalność gospodarczą w zakresie tożsamym z proponowanym Projektem, tj. osiągające przychody z tytułu działalności gospodarczej, mającej za przedmiot proponowane we Wniosku działania h. Osoby lub organizacje, które w danym roku zrealizowały dwa lub są w trakcie realizacji drugiego Projektu w ramach Programu.
<p>Tryb złożenia Wniosku</p>	<p>Za błąd formalny uznaje się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. złożenie więcej niż jednego Wniosku w jednym Naborze;

	<p>2. złożenie Wniosku przez osobę lub grupę, której członek zasiada we władzach organizacji pozarządowej, która również złożyła Wniosek w danym Naborze/Edycji w ścieżce Mikrogranty NGO i/lub Mikrogranty Młodzieżowe;</p> <p>3. złożenie tego samego Projektu w danym Naborze/Edycji w dwóch lub trzech ścieżkach: Mikrogranty wrocławian i Mikrogranty NGO i/lub Mikrogranty Młodzieżowe</p>
<p>Budżet</p>	<p>Za błąd formalny uznaje się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zaplanowanie udziału finansowego WIK w kosztach realizacji Projektu na kwotę większą niż 5.000,00 zł brutto; 2. przekroczenie kwoty 10.000,00 zł udziału finansowego WIK w skali roku dla jednego Wnioskodawcy (w takim przypadku odrzuceniu podlega Wniosek, którego przyjęcie do realizacji w ramach Programu spowodowałoby przekroczenie w/w progu); 3. zaplanowanie w kosztach WIK takich wydatków, których WIK zgodnie z Regulaminem, w szczególności z Załącznikiem nr 1, nie może ponieść (wszystkie szczegóły w Załączniku nr 1 do Regulaminu); 4. zaplanowanie w kosztach WIK wydatków „ogólnych” bez sprecyzowania ich przeznaczenia np. „inne koszty”, „koszty ogólne”, „inne wydatki”