

## Regulamin rekrutacji do udziału w wydarzeniach realizowanych w ramach cyklu „Praktyki Kultury” w 2026 roku, którego organizatorem jest Wrocławski Instytut Kultury

### § 1. Definicje

1. **WIK – Wrocławski Instytut Kultury**, samorządowa instytucja kultury z siedzibą we Wrocławiu (50-067) przy ul. Świdnickiej 8B, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Gminy Wrocław pod nr RIK 44/2023, posiadającą NIP 8971916272, REGON 524047668, (dalej jako: „WIK”).
2. **Praktyki Kultury** – cykl wydarzeń kompetencyjnych Wrocławskiego Instytutu Kultury, na który składają się spotkania warsztatowe, szkoleniowe, treningowe oraz „wizyty od zaplecza” (wydarzenia oparte na odwiedzaniu wrocławskich instytucji i organizacji). Skupiony jest na wzmacnianiu kompetencji, samouczeniu się środowiska i wymianie doświadczeń między osobami z różnorodnym dorobkiem w polu kultury. Cykl powstał i jest realizowany we Wrocławiu, dlatego wydarzenia adresowane są głównie do praktyków i praktyczek kultury, których aktywność zawodowa skoncentrowana jest we Wrocławiu i/lub na Dolnym Śląsku (dalej jako: „PK”).
3. **Uczestnik/Uczestniczka** – każda osoba, która zgłasza się poprzez formularz zawieszony na stronie internetowej WIK: [www.institutkultury.pl](http://www.institutkultury.pl) do uczestnictwa w wydarzeniach w ramach PK i spełnia przy tym warunki wyróżnione w opisie danego wydarzenia.
4. **Rekrutacja** – proces przyjmowania zgłoszeń do udziału w PK poprzez formularz zawieszony na stronie internetowej WIK: [www.institutkultury.pl](http://www.institutkultury.pl), którego terminy każdorazowo ogłaszane są w opisie konkretnego wydarzenia.

### § 2. Cele i przebieg cyklu Praktyki Kultury

1. Celem całorocznych działań w 2026 roku, skierowanych do praktyków i praktyczek kultury, przede wszystkim, do takich osób, których aktywność zawodowa skoncentrowana jest we Wrocławiu i/lub na Dolnym Śląsku, realizowanych w formie: warsztatów, szkoleń, treningów oraz „wizyt od zaplecza”(wydarzenia oparte na odwiedzaniu wrocławskich instytucji i organizacji) jest zdobywanie, wzmacnianie i rozwój kompetencji osób aktywnych w polu kultury. Towarzyszą im wydarzenia skupione na samouczeniu się środowiska i wymianie doświadczeń między osobami z różnorodnym dorobkiem, wiedzą, umiejętnościami.
2. Aktywności odbywają się zgodnie z harmonogramem umieszczanym w kalendarium na stronie internetowej WIK: [www.institutkultury.pl/praktykikultury/](http://www.institutkultury.pl/praktykikultury/)

### § 3. Uprawnieni Uczestnicy i Uczestniczki

1. Uczestnikiem/Uczestniczką Praktyk Kultury mogą być pełnoletnie (w myśl przepisów prawa polskiego), osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, które definiują siebie jako aktywne zawodowo (przede wszystkim, takie, których aktywność realizowana jest na terenie Wrocławia i/lub Dolnego Śląska): pracowników i pracownice instytucji i organizacji, osoby aktywne w obszarze animacji i edukacji oraz aktywizacji społecznej, przedstawiciele i przedstawicielki samorządów czy trzeciego sektora, osoby zajmujące się badaniami czy mapowaniem pola kultury, niezależnie działające osoby twórcze, aktywne samodzielnie lub w formatach: kolektywów, grup nieformalnych, grup samoorganizujących się.
2. Uczestnikiem/Uczestniczką PK mogą być zarówno osoby od lat aktywnie działające w polu kultury, jak i rozważające lub rozpoczynające swoją ścieżkę kariery w kulturze.

3. W opisie każdego wydarzenia w ramach PK, WIK wskazuje na funkcje lub wykonywane obowiązki osób, dla których wydarzenie jest rekomendowane.

#### **§ 4. Zasady udziału w Rekrutacji oraz zobowiązania Uczestnika/Uczestniczki i WIK**

1. Udział Uczestnika/Uczestniczki w PK i Rekrutacji do PK jest bezpłatny, chyba, że w opisie wydarzenia wskazano inaczej.
2. W celu realizacji PK, WIK przeprowadza Rekrutację, na zasadach określonych poniżej.
3. W celu zgłoszenia się do udziału w PK, Uczestnik/Uczestniczka zobowiązani są do wypełnienia formularza zgłoszeniowego, który znajduje się na stronie internetowej WIK: [www.institutkultury.pl](http://www.institutkultury.pl)
4. Na wydarzenia w ramach PK liczba miejsc jest ograniczona, a o zakwalifikowaniu się do udziału w wydarzeniu decyduje kolejność zgłoszeń, z zastrzeżeniem punktów 5 i 6 poniżej. Po zamknięciu listy głównej tworzona jest lista rezerwowa. Zgłoszenia z listy rezerwowej trafiają na listę główną w następującej kolejności:
  - 1) zgłoszenia osób, których aktywność realizowana jest na terenie Wrocławia i/lub Dolnego Śląska, które z braku miejsc nie znalazły się na liście głównej,
  - 2) zgłoszenia osób, których aktywność realizowana jest poza terenem Wrocławia i/lub Dolnego Śląska.
5. Pierwszeństwo w Rekrutacji z uwagi na cele PK mają osoby z terenu Wrocławia i/lub Dolnego Śląska. Zgłoszenia spoza terenu Wrocławia i/lub Dolnego Śląska oczekują na rozpatrzenie w kolejności ich złożenia na liście rezerwowej i przyjmowane są, o ile po uwzględnieniu zgłoszeń z Wrocławia i/lub Dolnego Śląska pozostaną jeszcze miejsca na liście głównej.
6. W ramach pojedynczej rekrutacji, celem zapewnienia maksymalnej dostępności PK dla osób, które nie mogą skorzystać z zaplecza edukacyjnego instytucji i organizacji, z którymi łączą je stałe relacje, organizator zastrzega sobie prawo do przyjęcia na pojedyncze wydarzenie PK maksymalnie 2 pracowników/pracowniczek tej samej instytucji lub organizacji. W przypadku każdej kolejnej osoby z danej instytucji/organizacji, będzie ona automatycznie kierowana na listę rezerwową. W przypadku wolnych miejsc na dane wydarzenie PK, możliwe jest przekroczenie wyżej wymienionego limitu za zgodą WIK.
7. Uczestnik/Uczestniczka o ostatecznych wynikach Rekrutacji są zawiadamiani drogą mailową z adresu: [anna.bieliz@institutkultury.pl](mailto:anna.bieliz@institutkultury.pl)
8. W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń na dane wydarzenie PK, WIK zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia lub przełożenia jego terminu.
9. Wydarzenia w ramach PK odbywają się w obiektach WIK i/lub instytucjach oraz organizacjach partnerskich. W trakcie wydarzeń w ramach PK należy przestrzegać Regulaminów przestrzeni, w których się one odbywają.
10. Pytania dotyczące wydarzeń należy kierować mailowo pod adres: [anna.bieliz@institutkultury.pl](mailto:anna.bieliz@institutkultury.pl) .
11. Uczestnik/Uczestniczka, którzy nie stawiają się na wydarzenie organizowane w ramach PK, na które zostali zrekrutowani, bez usprawiedliwienia nieobecności i bez poinformowania o tym WIK (drogą mailową lub telefoniczną) z co najmniej 24-godzinnym wyprzedzeniem, zostają wykluczeni z rekrutacji na kolejne wydarzenie w ramach PK - pierwsze z wydarzeń o tym samym charakterze, np. warsztaty, szkolenie, trening.

#### **§ 5 Przetwarzanie danych osobowych**

1. Wraz z wzięciem udziału w wydarzeniu PK Uczestnik/Uczestniczka w stosownym formularzu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika/Uczestniczki (i osób działających w jego imieniu) zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (RODO), o ile dane takie będą ujawniane w toku rekrutacji i w związku z jej przebiegiem. W szczególności w celu wzięcia udziału w

wydarzeniu PK Uczestnik/Uczestniczka powinni podać WIK następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu i mail Uczestnika/Uczestniczki.

Uczestnik/Uczestniczka na podstawie odrębnej zgody może wyrazić ponadto zgodę na przetwarzanie jego/jej danych przekazanych WIK w celu przesyłania

Uczestnikom/Uczestniczkom materiałów reklamowych, handlowych, informacji o kolejnych wydarzeniach, konkursach oraz badań ankietowych organizowanych przez WIK lub podmioty z nim współpracujące.

2. Dane osobowe Uczestników/Uczestniczek przetwarzane będą przez WIK lub podmioty działające na jego zlecenie z zachowaniem odpowiednich środków bezpieczeństwa, spełniających wymagania prawa polskiego i europejskiego, w celu przeprowadzania Rekrutacji na wydarzenie PK i w związku z wykonywaniem postanowień niniejszego Regulaminu, a w szczególności w celu komunikacji z Uczestnikami/Uczestniczkami, a także organizacji PK (art. 6 ust. 1 pkt a i b RODO) na czas niezbędny do przeprowadzenia PK, nie dłuższy niż okres w jakim WIK zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją PK, a po tym okresie w celu wykonania zobowiązań administratora do przechowywania dokumentacji finansowo księgowej, związanej z realizacją rekrutacji (art. 6 ust. 1 pkt c), na czas niezbędny do realizacji w/w zobowiązania, i w ramach uzasadnionego interesu administratora, w tym ustalania i dochodzenia roszczeń, prawa do dokumentowania własnej działalności (art. 6 ust. 1 pkt f) RODO).
3. WIK zapewnia realizację uprawnień wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (RODO), a w szczególności umożliwia Uczestnikom/Uczestniczkom dostęp do własnych danych osobowych i prawo do ich poprawiania lub sprostowania, informuje Uczestników/Uczestniczki o prawie skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) lub sprzeciwu odnośnie przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 pkt e) i f) RODO z uwagi na szczególną sytuację Uczestnika/Uczestniczki, a także prawo żądania ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych, przeniesienia danych ujętych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,.
4. WIK w celu realizacji postanowień niniejszego Regulaminu może przekazywać dane osobowe podmiotom współpracującym z nim przy organizacji rekrutacji, jak i realizacji PK. Podmioty te będą miały prawo do ich przetwarzania w pełnym zakresie dopuszczalnym prawem ich przetwarzania przez WIK.
5. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kierować na adres: Wrocławski Instytut Kultury, ul. Świdnicka 8B, 50-067 Wrocław, z dopiskiem „Dane Osobowe” lub na adres poczty elektronicznej: [iod@instytutkultury.pl](mailto:iod@instytutkultury.pl), wpisując w temacie wiadomości „Dane osobowe”.

#### **§ 6. Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. W przypadku zmiany adresu do korespondencji Uczestnik/Uczestniczka są zobowiązani niezwłocznie powiadomić o tym WIK pod rygorem zniesienia odpowiedzialności WIK za skutki niedoręczenia Uczestnikowi/Uczestniczce korespondencji związanej z realizacją niniejszego Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy polskiego Kodeksu Cywilnego oraz innych polskich przepisów prawa.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 stycznia 2026 r.